

TIESU ADMINISTRĀCIJA

izsludina atklātu konkursu uz

RĪGAS APGABALTIESAS

Civillietu tiesas kolēģijas

(Brīvības bulvārī 34, Rīgā)

TIESNEŠA PALĪGA amata vietām

(uz nenoteiktu laiku un uz noteiktu laiku)

Tavs jaunais darbs:



Tu strādāsi komandā ar tiesnesi un tiesas sēžu sekretāru

Pedalīsies lietas sagatavošanā izskatīšanai un tās izskatīšanas nodrošināšanā

Nodrošināsi lietu izskatīšanai nepieciešamos normatīvos aktus un judikatūru



Sagatavosi apelācijas instances nolēmumu projektus un citus dokumentu projektus

Anonimizēsi tiesas nolēmumus

Kontrolēsi tiesas sēžu sekretāra darbu



Tu iegūsi pieredzi darbā ar Tiesu informācijas sistēmu

Mēs nodrošinām:



Interesantu un atbildīgu darbu profesionālā kolektīvā, mācības kvalifikācijas un profesionālo prasmju pilnveidei



Sociālās garantijas un labus darba apstākļus



Lojalitātes sistēmu (veselības apdrošināšana, atvaļinājuma pabalsts, apmaksāts papildatvaļinājums)



Mēnešalgu pārbaudes laikā no 1403 līdz 1489 EUR (pirms nodokļu nomaksas atkarībā no darba pieredzes un izglītības)



Pieteikuma dokumentus (motivētu pieteikumu, CV pēc *Europass* formas un izglītību apliecinošu dokumentu kopijas) **līdz 2024. gada 17. jūlijam** lūdzam sūtīt uz e-pastu Vakance.Riga.apgabals@tiesas.lv. Tālrunis uzziņām 67088268.

Un vēl...



Aicinām izvērtēt CV iekļaujamās informācijas apjomu un norādīt tikai datus par kvalifikāciju un pieredzi, nenorādot sensitīva rakstura informāciju. Informējam, ka kandidātu iesūtītie dokumenti uz konkursa norises laiku tiks uzglabāti Rīgas apgabaltiesas lietvedībā!

Šādas prasmes vērtējam visaugstāk:



Labas komunikācijas spējas



Prasmi strādāt patstāvīgi un komandā, kā arī paaugstinātas intensitātes apstākļos

Prasmi plānot un organizēt savu darbu



Prasmi informatīvo tehnoloģiju un programmu izmantošanā



Precizitāti un augstu atbildības sajūtu pienākumu izpildē

Mums ir arī dažas prasības:



Valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī



Augstākā izglītība tiesību zinātnē

Vismaz viena gada darba pieredze tiesā vai valsts pārvaldes iestādē, vai juridiskajā specialitātē



Izpratne par tiesas darba organizēšanu, procesuālo tiesību normām un par normatīvo aktu pielietošanu



Zināšanas lietvedībā

Tev būs priekšrocības, ja:



Proti vismaz vienu svešvalodu